

ISTITUTO COMPRENSIVO DI STATO  
G. MAZZINI - G. MODUGNO  
Via Suppa,7- Bari

**VERBALE COLLEGIO CONGIUNTO DEI DOCENTI SEDUTA N. 1 DEL 04-09-2023**

Il giorno 04 settembre 2023 alle ore 10.00, previa convocazione prot. n. 6577/U del 21/08/2023 si riunisce nella palestra del plesso della scuola primaria, il Collegio congiunto dei docenti, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. **Insediamiento Collegio dei Docenti unitario A.S. 2023/2024: saluto del Dirigente Scolastico e presentazione dei nuovi docenti.**
2. **Lettura e approvazione del verbale seduta n. 6 del 27/06/2023.**
3. **Designazione Collaboratori del Dirigente Scolastico e Referenti di plesso.**
4. **Designazione segretario verbalizzante sedute Collegio dei Docenti A.S. 2023/2024.**
5. **Criteri di selezione dei docenti referenti delle attività progettuali.**
6. **Atto d'indirizzo del Dirigente Scolastico A.S. 2023/2024.**
7. **Nuovo Codice Comportamento dei Dipendenti pubblici.**
8. **Report organico di fatto A.S. 2023/2024 docenti Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado e Personale ATA.**
9. **Assegnazione provvisoria dei docenti alle classi A.S. 2023/2024 e relativa organizzazione preliminare per copertura alunni con BES o eventuali sostituzioni.**
10. **Criteri di sostituzione colleghi assenti - DELIBERA N 1.**
11. **Monte ore settimanale delle discipline di Scuola Primaria - DELIBERA N. 2.**
12. **Orario attività di programmazione settimanale Scuola Primaria - DELIBERA N. 3.**
13. **Criteri di formazione orario provvisorio e definitivo dei docenti - DELIBERA N. 4.**
14. **Suddivisione temporale dell'Anno Scolastico - DELIBERA N. 5.**
15. **Piano attività docenti previste dal 5.09.2023 fino all'inizio delle attività didattiche - DELIBERA N. 6.**
16. **Aree Funzioni Strumentali: individuazione aree e termini di presentazione delle candidature- DELIBERA N. 7.**
17. **Referenti e figure di supporto alle aree FF.SS. e termini di presentazione delle candidature - DELIBERA N. 8.**
18. **Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

Risultano presenti alla seduta n. 112 docenti (come da Allegato 1).

Risultano assenti giustificati i docenti:

Cognome	Nome	Ordine di Scuola
CUSTODE	MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA
LAMURA	ROSA	SCUOLA DELL'INFANZIA
DOSTUNI	ANNA	SCUOLA PRIMARIA
BONASIA	LUCIANA	SCUOLA PRIMARIA
CICIOCCA	SAVINO	SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Presiede la seduta il D.S., svolge la funzione di Segretario la docente Maria Minoia.

Accertata la presenza del numero legale e la regolarità della seduta si procede a discutere i punti all'o.d.g.:

**1^ punto all'o.d.g.: Insediamento Collegio dei Docenti unitario A.S. 2023/2024: saluto del Dirigente Scolastico e presentazione dei nuovi docenti.**

Il D.S. saluta tutti i docenti augurando buon inizio Anno Scolastico e dichiara insediato il Collegio, quindi dà il suo benvenuto ai nuovi docenti neo immessi in ruolo e trasferiti nell'Istituto, cedendo loro la parola affinché si presentino al Collegio. I docenti in questione sono:

- **per la Scuola dell'Infanzia:** Biasi Maria Luisa, Custode Maria, Fortunato Marianna, Gallo Clelia e Persia Antonia.
- **Per la Scuola Primaria:** Squicciarini Anna Maria, Tiani Cristiana, Sansone Stefania, Parisi Donatella, Terribile Lidia, D'Aco Martina, Solazzo Michela, Pellico Lucrezia Lucia, La Porta Federica e Seccia Maria Rita.
- **Per la Scuola Secondaria di 1° Grado:** Massari Tommaso, Romano Roberta, De Lucia Marta Albina Tiziana, Vista Manuela, Orlando Antonio, Foligno Alfonso, Ciciolla Savino, Moretti Loredana, De Fronzo Rosangela, Montemurro Arianna.

**2^ punto all'o.d.g.: Lettura e approvazione del verbale seduta n. 6 del 27/06/200023.**

Il D. S. dando per letto il verbale n. 3 del 27/06/2023 in quanto pubblicato all'albo dell'Istituto e non ricevendo osservazioni, procede alla votazione per l'approvazione.

n. votanti presenti 112

n. favorevoli	n. astenuti	n. non favorevoli
112	0	0

**3^ punto all'o.d.g.: Designazione Collaboratori del Dirigente Scolastico e Referenti di plesso.**

Il D.S. conferma la nomina di primo Collaboratore alla docente Di Stasi Laura e quella di secondo Collaboratore alla docente Bitetto Valentina, quindi procede con le nomine dei Referenti di Plesso:

Ordine di Scuola	Plesso	Docente
INFANZIA	Plesso Marzari Buonvino (Area Montessori)	Pagano Giovanna
INFANZIA	Plesso Frati Cappuccini	Donvito Grazia
PRIMARIA	Plesso G. Mazzini	Fusco Rosa
SECONDARIA DI 1° GRADO	Plesso G. Modugno	Tarantino Teresita

Il D.S. nel ringraziare i Docenti Referenti di Plesso che svolgono un lavoro prezioso e non sempre facile, precisa che la docente Fusco Rosa ricopre anche il ruolo di animatore digitale e, insieme ad un team di docenti, si occupa di tutto l'aspetto digitale della scuola, svolgendo un enorme e prezioso lavoro.

#### **4^ punto all'o.d.g.: Designazione segretario verbalizzante sedute Collegio dei Docenti A.S. 2023/2024.**

Il D.S. designa la docente Minoia come segretario verbalizzante per il Collegio dei Docenti e conferma la docente Armeno quale segretario verbalizzante per il Consiglio d'Istituto, raccomandandosi inoltre, che i verbali vengano redatti celermente, per quanto possibile, in modo da permettere a tutti i docenti di venirne a conoscenza in tempi adeguati.

#### **5^ punto all'o.d.g.: Criteri di selezione dei docenti referenti delle attività progettuali.**

In merito al 5^ punto all'o.d.g. interviene la docente Di Stasi Laura, primo Collaboratore del D.S. dichiarando che, a breve, sarà pubblicata una circolare su Registro Elettronico in cui saranno indicati i criteri richiesti per i docenti referenti delle attività progettuali: i docenti che volessero candidarsi, tramite presentazione del C.V., dovranno dimostrare di possedere i requisiti indicati in detta circolare.

#### **6^ punto all'o.d.g.: Atto d'indirizzo del D.S. A.S. 2023/2024.**

In riferimento all'Atto di Indirizzo il D.S. informa il Collegio e, soprattutto i docenti nuovi, di averlo emanato all'inizio del triennio 2022/2025, quindi di averne emanato un altro annuale relativamente all'annualità 2022/23 e che, resta ancora in fase di attuazione quello dello scorso Anno, non essendoci elementi nuovi circa il PNRR, ma che in ogni caso si ripromette di emanare uno nuovo che comunque va osservato dal Collegio ma non è oggetto di delibera, trattandosi di un atto unilaterale del Dirigente.

#### **7^ punto all'o.d.g.: Nuovo Codice Comportamento dei Dipendenti pubblici.**

Il D.S. ricorda a tutta l'assemblea che il 14 luglio 2023 è entrato in vigore il Nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici. Informa inoltre il Collegio che detto Codice di Comportamento, che riguarda tutta la PA, già in Albo Pretorio, sarà pubblicato sul Registro elettronico, tramite apposita circolare, e che tutti i docenti sono tenuti non solo a prenderne visione, ma anche ad osservarlo e ad applicarlo.

Il Dirigente specifica che, rispetto al Codice di del 2013, vi sono delle novità che riguardano l'uso della tecnologia informatica e l'uso dei social.

Per quanto riguarda la sicurezza, resa obbligatoria dall'AgID (Agenzia Italiana per il Digitale), precisa che il nostro Istituto, già in tempi non sospetti ha avviato un lavoro molto serio per garantire la sicurezza durante l'uso dei dispositivi informatici a scuola: prova ne è il fatto che noi già da diversi anni proteggiamo gli iPad in uso a scuola con il sistema Jamf. Precisa inoltre che l'Amministrazione scolastica non deve per nulla essere a conoscenza di profili e dati personali di genitori, alunni e docenti e chiede la collaborazione di tutto il Collegio non solo nell'acquisire le competenze, anche con l'ausilio dei docenti del team digitale, nell'uso dei sistemi di sicurezza di cui la scuola è già dotata, ma anche di supportare e sostenere la scuola in questa che in passato era una scelta di autotutela, talvolta mal tollerata dai genitori, ma che ora è diventata prescrizione di legge.

Altro aspetto contemplato nel Codice in questione riguarda l'uso dei social: il D.S., precisando che intende modificare il Regolamento interno di Istituto alla luce di quest'ultimo aspetto, sottolinea come sia fatto divieto assoluto per i docenti di far parte delle chat dei genitori: le comunicazioni alle famiglie sono, infatti, fornite in modo tempestivo tramite Registro Elettronico. Unica azione consentita, in caso di reale emergenza, è comunicare tramite WhatsApp con il genitore che detiene il profilo istituzionale, vale a dire con il rappresentante di classe. Inoltre fa presente che il Codice vieta l'uso della mail personale in ambito lavorativo: per le comunicazioni interne va usato il Registro elettronico o mail istituzionale.

Inoltre il Dirigente dichiara che è possibile creare delle chat di sezione, di interclasse o di classe per agevolare e velocizzare i confronti tra docenti relativamente a questioni riguardanti didattica e organizzazione, ma esige

di essere inserita in dette chat e invita i docenti a stare molto attenti a non commettere delle leggerezze, facendo circolare delle informazioni riservate attraverso chat di lavoro o social; inoltre, facendo riferimento a un caso di uso negligente delle chat di docenti occorso nel nostro Istituto, vieta di usare le chat per parlare di valutazione e di tutto ciò che riguarda gli alunni: il rischio è quello di incorrere nella violazione della privacy di minori e di commettere degli illeciti penali.

#### **8^ punto all'o.d.g.: Report organico di fatto A.S. 2023/2024 docenti Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado e Personale ATA.**

In merito al Report relativo all'organico di fatto il D.S. dichiara che mancano ancora alcuni posti sui tre ordini di scuola. Procede quindi nell'illustrazione delle situazioni specifiche:

- per la **Scuola dell'Infanzia** l'organico di posto comune, sostegno e Religione Cattolica è al completo. Manca un posto su organico Montessori;
- per la **Scuola Primaria** l'organico di lingua inglese, di sostegno, di educazione motoria e di religione è al completo, mentre mancano tre posti su organico Montessori, due docenti su posto comune, 6 ore su part-time, un altro spezzone per completare l'orario di chi svolge l'attività presso l'Università;
- per la **Scuola Secondaria di 1° grado**: sono da coprire ancora 6 ore di matematica, 3 ore di inglese e 2 ore di francese, inoltre il Provveditorato dovrà definire la situazione di una docente che è in part-time. Per il resto, anche nella scuola Secondaria di primo grado l'organico di sostegno è al completo.

#### **9^ punto all'o.d.g.: Assegnazione provvisoria dei docenti alle classi A.S. 2023/2024 e relativa organizzazione preliminare per copertura alunni con BES o eventuali sostituzioni.**

Il D.S. indica per i tre ordini di scuola l'assegnazione provvisoria dei docenti alle classi, riservandosi di apportare eventuali modifiche a seguito del completamento dell'assegnazione dei docenti in organico e precisa che seguirà decreto dirigenziale per l'assegnazione definitiva.

#### **10^ punto all'o.d.g.: Criteri di sostituzione colleghi assenti - DELIBERA N 1.**

Il D.S. propone di adottare gli stessi criteri di sostituzione dei colleghi assenti dello scorso Anno:

- disponibilità ad effettuare le ore eccedenti pagate in base al budget apposito fornito dal Ministero;
- sostituzione dei colleghi da parte degli insegnanti di potenziamento;
- anticipo delle ore di permesso breve;
- utilizzazione dei colleghi di sostegno i cui alunni risultino assenti.

n. votanti presenti 112

<b>n. favorevoli</b>	<b>n. astenuti</b>	<b>n. non favorevoli</b>
112	0	0

Il Collegio dei docenti approva.

Prima di passare alla discussione del punto 11^ punto all'o.d.g, il D.S. precisa che, durante la prima settimana di scuola, in cui sarà effettuato l'orario ridotto, tutti i docenti dell'Istituto dovranno comunque effettuare il loro orario pieno garantendo delle compresenze nelle proprie classi e intervenendo o su alunni BES o comunque su situazioni particolari della classe ammenoché non vi siano delle emergenze per la copertura di colleghi assenti.

#### **11^ punto all'o.d.g.: Monte ore settimanale delle discipline di Scuola Primaria - DELIBERA N. 2.**

A partire dal corrente Anno Scolastico, in virtù della L. 234/2021 è stato inserito lo specialista di educazione motoria anche per le classi quarte che effettueranno 2 ore settimanali in più (per un monte ore complessivo di 29 anziché 27ore), per cui, non essendoci, per legge, nella scuola Primaria una suddivisione rigida delle discipline, è necessario che il Collegio deliberi su come utilizzare l'ora che fino allo scorso anno era destinata all'educazione fisica. Il D.S. pertanto propone di dedicare detta ora all'insegnamento della matematica, incrementandone il monte ore che passerebbe da sei a sette.

Interviene la docente Zito la quale propone di incrementare le ore di italiano anziché quelle di matematica, il D.S. si dice disponibile ad accogliere questa proposta, precisando comunque che, in virtù alla L. 820/1971, ogni docente può gestire il monte ore delle proprie discipline incrementando quello di alcune e decrementando quello di altre, per alcuni segmenti temporali nel corso dell'Anno Scolastico, purché lo dichiari in modo esplicito nel verbale della programmazione.

Dopo una breve discussione sull'opportunità dell'una e dell'altra proposta, alla luce di quest'ultima precisazione del D.S., il Collegio delibera all'unanimità la proposta del D.S., cioè di incrementare le ore di matematica.

n. votanti presenti 112

n. favorevoli	n. astenuti	n. non favorevoli
112	0	0

Il Collegio dei docenti approva.

### **12^ punto all'o.d.g.: Orario attività di programmazione settimanale Scuola Primaria - DELIBERA N. 3.**

In merito alla programmazione della Scuola Primaria il D.S., visto l'elevato numero di docenti pendolari, propone di confermare il medesimo giorno e orario dello scorso anno: il lunedì dalle 14:30 alle ore 16:30.

n. votanti presenti 112

n. favorevoli	n. astenuti	n. non favorevoli
112	0	0

Il Collegio dei docenti approva.

### **13^ punto all'o.d.g.: Criteri di formazione orario provvisorio e definitivo dei docenti - DELIBERA N. 4.**

In merito ai criteri di formazione dell'orario provvisorio e definitivo di tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo, ma in modo particolare dei docenti di Scuola Secondaria di 1° grado, il D.S. dichiara che si è cercato di equilibrare i disagi derivanti dal doverci incastrare con altre scuole, pertanto propone di distribuire il disagio un po' a tutti tranne che per situazioni certificate. Il Collegio approva e delibera all'unanimità.

n. votanti presenti 112

n. favorevoli	n. astenuti	n. non favorevoli
112	0	0

Il Collegio dei docenti approva.

**14^ punto all'o.d.g.: Suddivisione temporale dell'Anno Scolastico - DELIBERA N. 5.**

Il D.S. propone al collegio la suddivisione in quadrimestri dell'Anno Scolastico.

n. votanti presenti 112

n. favorevoli	n. astenuti	n. non favorevoli
112	0	0

Il Collegio dei docenti approva.

**15^ punto all'o.d.g.: Piano attività docenti previste dal 5.09.2023 fino all'inizio delle attività didattiche - DELIBERA N. 6.**

Il D.S. propone, come da allegato, il piano delle attività per le giornate del 5/6/7 settembre.

n. votanti presenti 112

n. favorevoli	n. astenuti	n. non favorevoli
112	0	0

Il Collegio dei docenti approva.

**16^ punto all'o.d.g.: Aree Funzioni Strumentali: individuazione aree e termini di presentazione delle candidature- DELIBERA N. 7.**

Il D.S., per le Funzioni Strumentali, propone di confermare le stesse Aree già individuate lo scorso anno, a meno che non vi siano delle esigenze particolari da parte del Collegio.

Di seguito le cinque Aree proposte:

Area Funzione Strumentale	Numero candidature richieste
Area 1 – Gestione e Monitoraggio PTOF	N. 2 Candidature: un docente per Infanzia e Primaria e un docente per la Secondaria di 1° Grado.
Area 2 – Valutazione – Miglioramento – Formazione	N. 2 Candidature: un docente per Infanzia e Primaria e un docente per la Secondaria di 1° Grado.
Area 3 – Continuità e Orientamento	N. 2 Candidature: un docente per Infanzia e Primaria e un docente per la Secondaria di 1° Grado.
Area 4 – Inclusione	N. 2 Candidature: un docente per Infanzia e Primaria e un docente per la Secondaria di 1° Grado.
Area 5 – Informatica e Sito web	N. 2 Candidature: un docente per Infanzia e Primaria e un docente per la Secondaria di 1° Grado.

Il D.S. precisa che per le Funzioni Strumentali sarà pubblicata un'apposita circolare indicante i termini in cui presentare la candidatura e i requisiti necessari per accedere al ruolo: potranno candidarsi tutti i docenti che abbiano effettivamente le competenze per svolgere i compiti previsti nell'Area richiesta.

n. votanti presenti 112

n. favorevoli	n. astenuti	n. non favorevoli
112	0	0

Il Collegio dei docenti approva.

**17^ punto all'o.d.g.: Referenti e figure di supporto alle aree FF.SS. e termini di presentazione delle candidature - DELIBERA N. 8.**

Analogamente a quanto previsto per le Funzioni Strumentali, anche per i Referenti e le Figure di supporto alle aree FF.SS. sarà pubblicata un'apposita circolare indicante i termini in cui presentare la candidatura e i requisiti necessari per accedere al ruolo: potranno candidarsi tutti i docenti che abbiano effettivamente le competenze per svolgere i compiti previsti relativi alla referenza richiesta.

n. votanti presenti 112

n. favorevoli	n. astenuti	n. non favorevoli
112	0	0

Il Collegio dei docenti approva.

**18^ punto all'o.d.g.: Eventuali comunicazioni del D.S.**

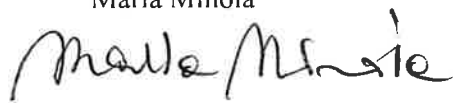
Il D.S. invita i docenti delle classi prime di scuola primaria a lavorare in parallelo, programmando tutti le stesse attività, onde evitare che i genitori possano fare dei confronti sempre spiacevoli: precisa inoltre che, nel rispetto di ciò che è stato indicato nell'atto di indirizzo, è necessario partire dal corsivo, in quanto l'apprendimento della scrittura parte per tutti dal corsivo anche per gli alunni non iscritti alle classi Montessori. Altra raccomandazione del D.S. è quella di rispettare i rigli dei quaderni in quanto studiati per delle esigenze psicologiche. Analogo discorso vale per i quadretti.

Il D.S. inoltre comunica le attività che sono state previste fino alla fine dell'Anno Scolastico e dichiara che a breve sarà pubblicato apposito il calendario su Registro Elettronico.

Interviene inoltre la docente Bitetto, secondo Collaboratore del D.S., comunicando che in una delle classi prime della Scuola Secondaria di 1° grado è iscritta un'alunna ospedalizzata che proviene dalla nostra scuola Primaria e riferisce che lo scorso anno le insegnanti di scuola primaria avevano messo in atto un programma ad hoc di didattica a distanza. Questa alunna già nel primo periodo di frequenza non potrà seguire le lezioni, quindi i docenti che la avranno in carico, visionata la documentazione fornita dalla segreteria, dovranno stilare in tempi brevi un progetto ad hoc per garantirle la didattica a distanza e comunque il diritto allo studio.

La seduta termina alle ore 11:20

F.TO IL SEGRETARIO  
Maria Minoia



F.TO IL PRESIDENTE  
Maria Dentamaro

